

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное профессиональное образовательное
учреждение Ярославской области
ЯРОСЛАВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 24

П Р И К А З

№ 02-08/120 от 15.01.2024г.

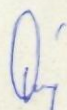
Об утверждении дорожной карты
создания учебно-производственного комплекса

На основании Федерального закона №449-ФЗ «О внесении изменений в статьи 27 и 28 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по созданию и функционированию учебно-производственного комплекса (УПК) «Станция технического обслуживания легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств» Приложение №1 на базе колледжа.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



В.В. Феоктистов

Дорожная карта
по созданию и функционированию учебно-производственного комплекса (УПК) на база
ГПОУ ЯО Ярославского политехнического колледжа №24
«Станция технического обслуживания легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Организационный этап (Январь-Май)					
1.1.	Создание рабочей группы	Приказ о создании группы	Январь-Февраль	Директор	
1.2	Изучение практик	Разработка предложение	Февраль	Рабочая группа	
	Стратегическая сессия по вопросам организации	Проработка механизма создания УПК	Февраль	Заместитель директора учебно-производственной работе	
	Подготовка нормативных правовых актов и иных документов	Разработка проекта документов: – приказ о создании УПК; – положение о создании УПК; – структура и штатное расписание; – должностные инструкции работников УПК; – трудовой договор; – режим работы УПК.	Март	Рабочая группа	
1.2.	Педагогический совет на тему «О создании УПК в ГПОУ ЯО Ярославском политехническом колледже №24»	Принятие коллективного решение о создании УПК	Апрель	Заместитель директора по учебно-производственной работе	
1.3	Внесение изменений в документацию колледжа.	Создание нормативно-правовой базы локальных актов	Апрель	Рабочая группа	
1.4	Подготовка предложений по модернизации МТБ для УПК	Подготовка пакет предложений по модернизации МТБ, сметы на ремонтные работы	Апрель - Май	Рабочая группа	
1.5	Разработка учебного плана с учетом организации практической подготовки на базе УПК	Утверждение учебного плана с учетом учебно-практической деятельности с учетом требований ФГОС	Май	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по УПР	
2. Практический этап реализации (Май-Июнь)					
2.1	Модернизация материальной – технической базы УПК	Подготовка базы для выполнения работ и оказания услуг.	Май-Июнь	Заместитель директора по АХР	
2.2	Планирование финансово-	Утверждение плана финансово- экономической	Май-	Директор	

	экономической деятельности УПК	деятельности УПК	Июнь	Руководитель УПК Гл. бухгалтер	
2.3.	Составление и утверждение прейскуранта цен	Утверждение прейскуранта цен на выполнение работ и оказания услуг.	Май-Июнь	Директор Руководитель УПК Гл. бухгалтер	
3. Заключительный этап (Июнь)					
3.1	Открытие УПК	Запуск бизнес-процессов на базе колледжа с соблюдением всех гарантий, предусмотренных Трудовыми ресурсами	Июнь	Руководитель УПК	
3.2	Трудоустройство обучающихся, преподавателей	Заключение трудовых договоров в соответствии со штанным расписанием	Сентябрь	Отдел кадров	
4. Информационное обеспечение (Май-Декабрь)					
4.1	Разработка медиа - плана по информационному сопровождению создания и функционирования УПК.	Создание Медиа-план по освещению проекта.	Май-Декабрь	Зам. директора по УПР Руководитель УПК	
4.2	Проведение Дней открытых дверей	Проведение не менее 2 мероприятий в квартал	Октябрь, декабрь	Руководитель Профцентра	